

競争入札に係る留意事項

- 1 入札は必ず公立能登総合病院指定様式の入札書を使って入札してください。
- 2 入札金額は消費税抜きの金額とします。
- 3 不正な入札が行われるおそれがあると認めるとき、又は天災その他やむを得ない事由により入札を行うことができないときは、入札を延期し、又は中止することが出来るものとします。
- 4 入札会場では、携帯電話等の使用を禁止します。また、入札途中での会場への入退室を禁止します。
- 5 代理人は、応札時に必ず委任状を提出してください。
- 6 入札書は、代理者が入札する場合でも、代表者名または受任者名で入札してください。
- 7 予定価格を公表している場合、予定価格を超える金額の入札書は無効とします。
- 8 開札の結果、各人の入札のうち予定価格の制限の範囲内の価格の入札がないときは、直ちに再度の入札を行います。再度の入札は、1回を限度とします。
- 9 落札となるべき同価の入札をしたものが2人以上あるときは、くじ引きにより決定します。その際は、予備抽選をおこない、その後本抽選をいたします。
- 10 入札が終わりましたら速やかに退場してください。
- 11 契約にあたっては契約書の作成を要します。
- 12 入札に出席される方は、出席者の認印を持参願います。