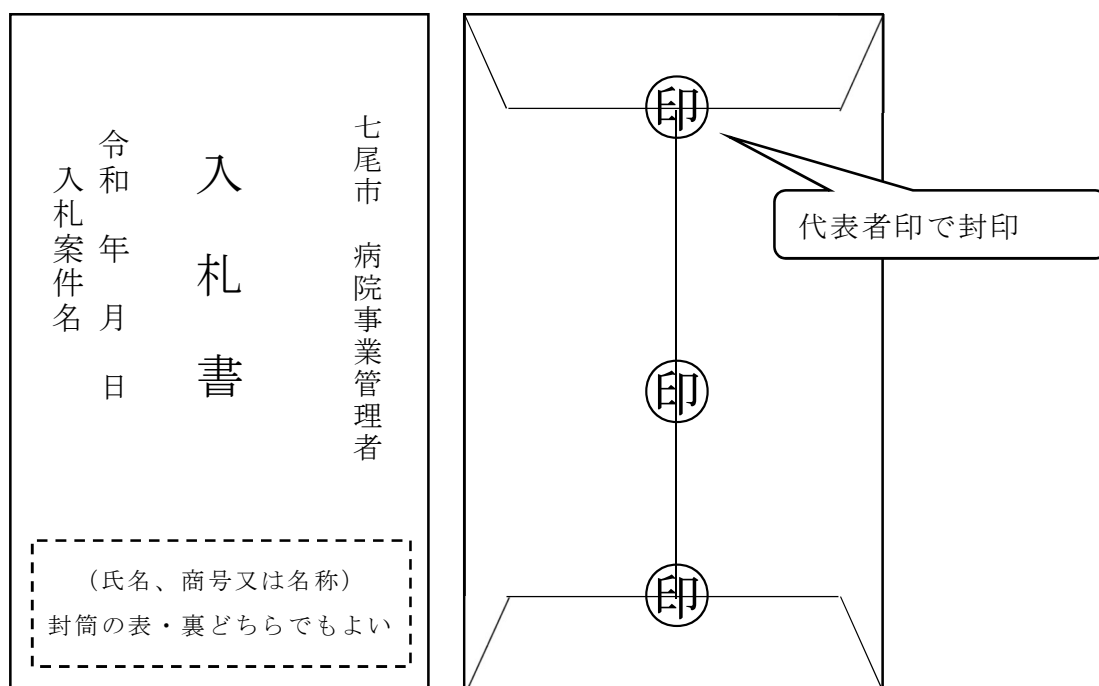


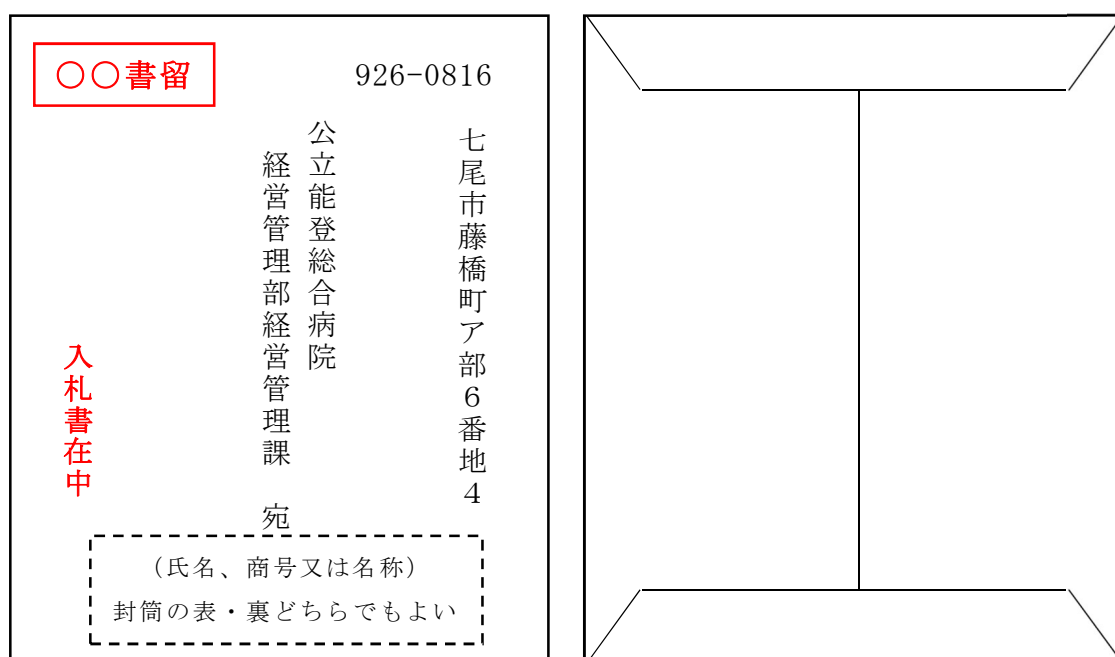
＜封筒の記載例＞

●中封筒



- ①縦書き・横書き、縦封筒・横封筒については問いません。
- ②七尾市病院事業管理者名、入札書の表記、入札日付、入札案件名、氏名・商号又は名称（個人の場合は氏名）を記入してください。
- ③封印は、代表者印で押印してください。

●表封筒



- ①宛先、住所、商号又は名称（個人の場合は氏名）を記入してください。
- ②「入札書在中」、「一般書留または簡易書留」は、朱書きしてください。
- ③積算内訳書は、中封筒（入札書）と併せて表封筒に封入してください。